

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS</u>	CUI:	<u>1968 95308 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-005-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>2724693</u>
Número de Factura:	<u>3568389298</u>	Serie:	<u>12FBE3D3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>del mes de diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q167,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- a) Asesoré en la Ejecución del Plan Operativo Anual 2022 de la Dirección de Participación Ciudadana y la Formulación del Plan Operativo Anual 2023.
- b) Asesoré en la realización de los planes de la Dirección de Participación Ciudadana y otras Direcciones Técnicas.
- c) Asesoré en la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
- d) Asesoré en la elaboración de una reseña histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y sus diferentes direcciones.
- e) Asesoré en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas.
- f) Asesoré en la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
- g) Asesoré en el desarrollo de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.

HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS
Nombre Completo del Contratista

Hugo R Solórzano
Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mariela Alejandra Morataya Contreras
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS</u>	CUI:	<u>1968 95308 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-005-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>2724693</u>
Número de Factura:	<u>3568389298</u>	Serie:	<u>12FBE3D3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 14,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q167,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo ordenado de las actividades realizados durant el período comprendido:

- Asesoré en la Ejecución del Plan Operativo Anual 2022 de la Dirección de Participación Ciudadana y la Formulación del Plan Operativo Anual 2023.
- Asesoré en la realización de los planes de la Dirección de Participación Ciudadana y otras Direcciones Técnicas.
- Asesoré en la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
- Asesoré en la elaboración de una reseña histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y sus diferentes direcciones.
- Asesoré en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas.
- Asesoré en la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
- Asesoré en el desarrollo de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.

HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS</u>	CUI:	<u>1968 95308 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-005-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>2724693</u>
Número de Factura:	<u>3568389298</u>	Serie:	<u>12FBE3D3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q167,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>

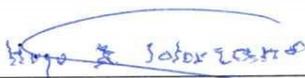
Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo ordenado de las actividades realizadas durante el período comprendido:

- Se logró la Ejecución del Plan Operativo Anual 2022 de la Dirección de Participación Ciudadana y la Formulación del Plan Operativo Anual 2023.
Se logró unificar 10 criterios metodológicos de evaluación del POA.
Se logró siete reuniones sobre formulación del plan operativo 2022
- Se logró la realización de los planes de la Dirección de Participación Ciudadana y otras Direcciones Técnicas.
Se logró revisar 60 planes de actividades de la dirección de participación ciudadana
Se logró asesorar 18 módulos para formación de promotores, gestores y casas de desarrollo cultural en temas culturales diversos.
- Se logró la generación de herramientas que permitan a que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
Se logró generar 50 herramientas para las acciones de la Dirección de Participación Ciudadana
- Se logró la elaboración de una reseña histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y sus diferentes direcciones.
Se logró el primer borrador de la reseña
- Se logró la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas.
Se logró sectorizar 60 actividades.
- Se logró la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
Se logró elaborar 25 documentos de diversos tópicos para la gestión cultural de los promotores culturales y gestores.
- Se logró el desarrollo de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.
Se logró elaborar 22 documentos desarrollando diferentes tópicos de gestión cultural

HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

